

士業とITのチカラで

中小企業の”もったいない”を無くす勤怠システム



5年間で助成金申請
実績1万社の弁護士事務所

×



100社以上の
DX化を行ってきたエンジニア



“ 10,000社以上の書類を見て来た士業が
”もったいない”と思うこと



●助成金 (*平均287万) の取り逃しをしてしまっている！

助成金は「労働法」をしっかりと守っている企業に対して支給されるインセンティブです。

労働法は賃金計算や帳簿の作成など、細かい内容で成り立っています。

中小企業様は「労務管理専門」の人材がない場合が多く、
労務管理が行き届いているか自信がない企業様が殆どです。

書類を提出し、労働局から指摘をされる内容の90%以上は
企業様にとって「非常に些細な事」です。

*当社と協定を結ぶ士業3所の2020年平均金額

こんな些細な事で。と思われる様な事を指摘されない為の チェックリスト

- ・ **地域の最低賃金を下回っていない**

※毎年10月に改定される場合がありますのでご注意ください。

- ・ **時間外労働手当（残業代）の支払をきちんと行っている**

※1日8時間以上、1週40時間（特例事業場は44時間）を超える場合は、25%の割増賃金の支払いが必要です。また、深夜労働をした場合においても、25%の割増賃金の支払いが必要です。

- ・ **週に1日は最低限休日を設定している（法定休日）**

※法定休日に出勤をした場合は、35%の割増賃金の支払いが必要です。

- ・ **時間外・休日労働、1年単位の變形労働時間制など、各種労使協定を結んでいる**

※管轄の労働基準監督署へ届出した資料を、労働局から求められる事があります。

- ・ **労働契約の締結、就業規則の作成をしている**

※賃金改定、雇用転換など、労働条件が変更となる場合、新たに労働条件通知書等をご作成ください。また、労働条件通知書（または雇用契約書）と就業規則に記載の事項が実態と合っていることが必要であり、相違している場合は、是正が必要です。

- ・ **出勤簿や賃金台帳、労働者名簿、年次有給休暇管理簿の四大帳簿の作成・保管をしている**

※労働時間等の把握をすることが義務化されています。始業・終業時間、休憩時間、残業時間が客観的にわかる出勤簿等をご用意ください。（タイムカードで管理している場合は、打刻漏れ等が無いようご注意ください。）

- ・ **年次有給休暇を法令通り取得している**

※10日以上年次有給休暇が付与される方は、付与日から1年以内に5日の年次有給休暇の取得が義務付けられています。年次有給休暇管理簿の提出を求められる事があります。

- ・ **シフト制を採用している場合は、シフト表の作成・保管をしている**

※シフト表の提出を求められます。

“ 弊社が100社以上の勤怠管理の仕方を見て
”もったいない”と思うこと

●とにかく事務の方の負担がすごい！



- ・タイムカードの回収
- ・毎月の打刻漏れの確認
- ・給料の手計算,計算ソフトへの入力
- ・源泉徴収税の確認
- ・社会保険計算
- ・給与明細の作成、配布

平均で年間24.75日分（198時間）を勤怠・給与計算に
に使ってられました。*

*当社5～10名の企業様におけるタイムカードをご利用されている
企業様に対する弊社の実際のデータに基づいた独自調べ

やっぱり、勿体ないと思ってしまうんです。

そこで

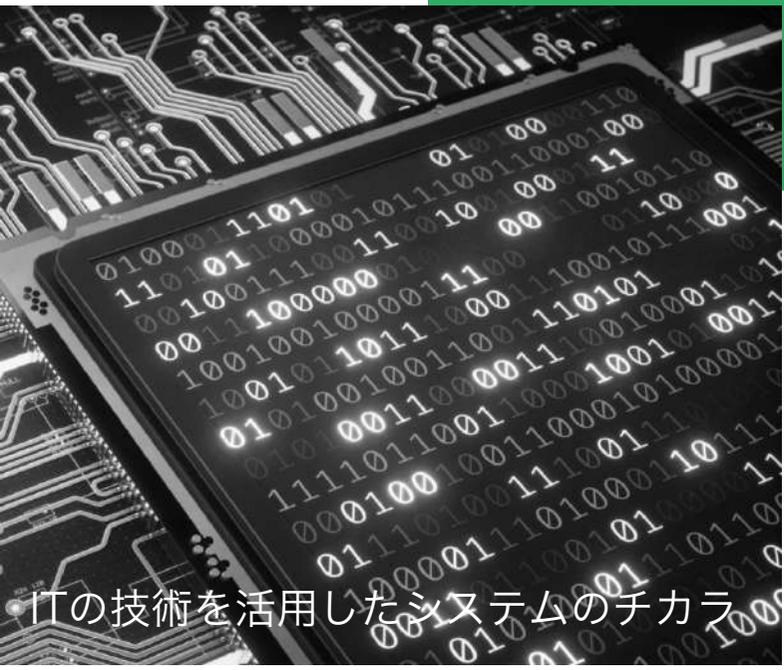


士業 × テクノロジー のご提案



士業が本来持つ知的バックグラウンド

事務的な作業から開放されることで
本質的な課題に時間をあてる



ITの技術を活用したシステムのチカラ

LINEができれば 誰でも使えるシステムです

- スマホ打刻
- PC打刻
- LINE WORKS打刻

LINE WORKS

※LINEWorks以外の打刻も可能



- LINE WORKSで打刻
- 打刻漏れは
ご本人にLINE WORKSで通知
(機能アップデート後)
- 毎月の給与もLINE WORKSで確認
(給与計算機能リリース後)

機能一覧

シフト
管理

助成金
診断

給与計算
Coming Soon

勤怠管理

労務管理

人事管理
人事評価
Coming Soon

士業付き勤怠サービスだからこそ実現できるメリット

◎助成金 (平均287万) のを取りこぼしなく申請する

助成金ルール更新

毎年助成金を調べる事なく
御社に合った助成金をシス
テムが診断！

助成金申請

厚労省が求める基準をクリアし助成金申請

STEP1/3 助成金診断

貴社にあった助成金をご提案するために、幾つかご質問させて頂きます。

*必須

法人ID*

1sign

メールアドレス*

test@example.com

雇用保険、社会保険に加入している。*

社員5名未満の個人事業主は雇用保険のみでも可

- はい
 いいえ

正社員、またはパートを1名以上雇用している。*

親族や取締役を除く

- はい
 いいえ

残業未払いなど、労働違反をしていない。*

- はい

助成金獲得するという事は、
毎年国の求める従業員管理をしっかりと行っている会社で有ることの証明になります

助成金の同時申請を強くお勧めしています

弊社のシステムを導入する事で、むしろ企業様が自由に使えるお金が増える可能性があります。

▶ 従業員3名 美容室様

男性育児休暇取得等を組めた申請例

対象	助成金項目	申請数	増額期待額		
			基本金額 ①金額	②金額	合計 (①+②)
■	有給を付与し、研修を最低5日間受講する	1	30	6	36
■	評価制度を見直し、賃金2%昇給する	1	50	80	130
■	正社員に法定外検診後、離職を減らす	1	57	15	72
□	女性従業員が3ヶ月以上の育児休暇を取得する				
■	男性従業員が5日間以上の育児休暇を取得する	1	67	15	82
□	60歳以上の社員が働きやすい環境を整理する				
□	定年や継続雇用の上限年齢を引き上げる				
□	50～60歳の有期雇用社員を無期雇用に切り替える				
□	バイト等に正社員対象の手当を新たに付与する				
□	バイト等に定期検診や人間ドックを受信させる				
□	新しく正社員を雇用し、社員数を純増させる				
□	新しくバイト等を雇用し、社員数を純増させる				
□	有期雇用社員を正社員に切り替える				
□	無期雇用社員を正社員に切り替える				
収入合計			204万円	116万円	320万円

264万～320万の獲得

▶ 従業員4名 営業会社様

正社員転換を含めた申請例

対象	助成金項目	申請数	増額期待額		
			基本金額 ①金額	②金額	合計 (①+②)
■	有給を付与し、研修を最低5日間受講する	1	30	6	36
■	評価制度を見直し、賃金2%昇給する	1	50	80	130
■	正社員に法定外検診後、離職を減らす	1	57	15	72
□	女性従業員が3ヶ月以上の育児休暇を取得する				
□	男性従業員が5日間以上の育児休暇を取得する				
□	60歳以上の社員が働きやすい環境を整理する				
□	定年や継続雇用の上限年齢を引き上げる				
□	50～60歳の有期雇用社員を無期雇用に切り替える				
□	バイト等に正社員対象の手当を新たに付与する				
□	バイト等に定期検診や人間ドックを受信させる				
□	新しく正社員を雇用し、社員数を純増させる				
□	新しくバイト等を雇用し、社員数を純増させる				
■	有期雇用社員を正社員に切り替える	1	57	15	72
□	無期雇用社員を正社員に切り替える				
収入合計			194万円	116万円	310万円

194万～310万の獲得

士業×ITだからこそのお得なご利用料金

▶通常月額コース

月額利用料金

¥1.2万 税抜

20名以下のご利用の場合

▶助成金活用コース

助成金を申請されるお客様にお得なプランを準備しています。

月額利用料金

¥9,800 税抜

20名以下のご利用の場合

2022年春に給与計算機能リリース
↓
2021年中にお申込み頂ければ無料

【条件】

- ①助成金申請1コース以上の申請
- ②次年度以降は助成金診断を受講

【料金比較】 助成金を申請されている企業様は更にお得に使えます

大手2社との料金比較

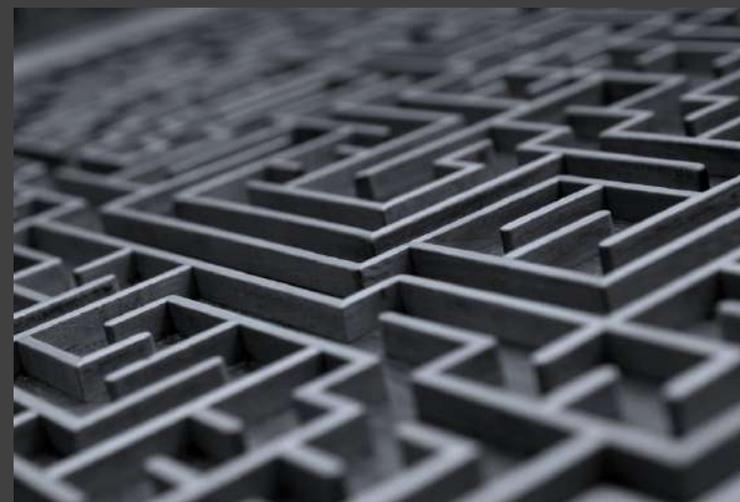
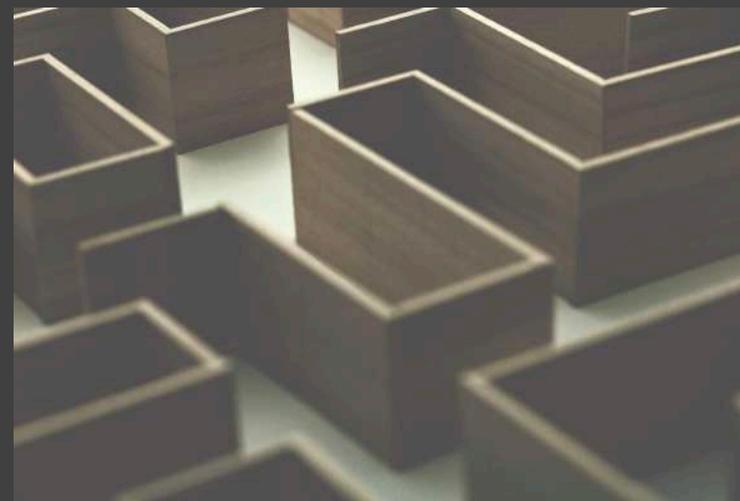
A社

B社

1Signin勤怠
助成金活用コース

ご利用人数	導入費用	ベース月額	追加月額	月額(JPY)	導入費用	ベース月額	追加月額	月額(JPY)	導入費用	ベース月額	追加月額(給与)	追加月額(勤怠)	月額(JPY)
1	0	2,980	0	2,980	0	9,280	0	9,280	0	9,800	0	0	9,800
2	0	2,980	0	2,980	0	9,280	0	9,280	0	9,800	0	0	9,800
3	0	2,980	0	2,980	0	9,280	0	9,280	0	9,800	0	0	9,800
4	0	2,980	0	2,980	0	9,280	2,800	12,080	0	9,800	0	0	9,800
5	0	2,980	0	2,980	0	9,280	3,500	12,780	0	9,800	0	0	9,800
6	0	2,980	4,800	7,780	0	9,280	4,200	13,480	0	9,800	0	0	9,800
7	0	2,980	5,600	8,580	0	9,280	4,900	14,180	0	9,800	0	0	9,800
8	0	2,980	6,400	9,380	0	9,280	5,600	14,880	0	9,800	0	0	9,800
9	0	2,980	7,200	10,180	0	9,280	6,300	15,580	0	9,800	0	0	9,800
10	0	2,980	8,000	10,980	0	9,280	7,000	16,280	0	9,800	0	0	9,800
11	0	2,980	8,800	11,780	0	9,280	7,700	16,980	0	9,800	0	0	9,800
12	0	2,980	9,600	12,580	0	9,280	8,400	17,680	0	9,800	0	0	9,800
13	0	2,980	10,400	13,380	0	9,280	9,100	18,380	0	9,800	0	0	9,800
14	0	2,980	11,200	14,180	0	9,280	9,800	19,080	0	9,800	0	0	9,800
15	0	2,980	12,000	14,980	0	9,280	10,500	19,780	0	9,800	0	0	9,800
16	0	2,980	12,800	15,780	0	9,280	11,200	20,480	0	9,800	0	0	9,800
17	0	2,980	13,600	16,580	0	9,280	11,900	21,180	0	9,800	0	0	9,800
18	0	2,980	14,400	17,380	0	9,280	12,600	21,880	0	9,800	0	0	9,800
19	0	2,980	15,200	18,180	0	9,280	13,300	22,580	0	9,800	0	0	9,800
20	0	2,980	16,000	18,980	0	9,280	14,000	23,280	0	9,800	0	0	9,800
21	0	2,980	16,800	19,780	0	9,280	14,700	23,980	0	9,800	500	500	10,800
22	0	2,980	17,600	20,580	0	9,280	15,400	24,680	0	9,800	1,000	1,000	11,800
23	0	2,980	18,400	21,380	0	9,280	16,100	25,380	0	9,800	1,500	1,500	12,800
24	0	2,980	19,200	22,180	0	9,280	16,800	26,080	0	9,800	2,000	2,000	13,800
25	0	2,980	20,000	22,980	0	9,280	17,500	26,780	0	9,800	2,500	2,500	14,800
26	0	2,980	20,800	23,780	0	9,280	18,200	27,480	0	9,800	3,000	3,000	15,800
27	0	2,980	21,600	24,580	0	9,280	18,900	28,180	0	9,800	3,500	3,500	16,800
28	0	2,980	22,400	25,380	0	9,280	19,600	28,880	0	9,800	4,000	4,000	17,800
29	0	2,980	23,200	26,180	0	9,280	20,300	29,580	0	9,800	4,500	4,500	18,800
30	0	2,980	24,000	26,980	0	9,280	21,000	30,280	0	9,800	5,000	5,000	19,800
31	0	2,980	24,800	27,780	0	9,280	21,700	30,980	0	9,800	5,500	5,500	20,800
32	0	2,980	25,600	28,580	0	9,280	22,400	31,680	0	9,800	6,000	6,000	21,800
33	0	2,980	26,400	29,380	0	9,280	23,100	32,380	0	9,800	6,500	6,500	22,800
34	0	2,980	27,200	30,180	0	9,280	23,800	33,080	0	9,800	7,000	7,000	23,800
35	0	2,980	28,000	30,980	0	9,280	24,500	33,780	0	9,800	7,500	7,500	24,800

「設定が面倒で。。」という声が少なくありません。



【オプションサービス】 ご面倒な設定も全て担当士業にお任せください。

会社にある書類を担当士業に
送付頂くだけです。

- 雇用契約書
- 就業規則
- 労働条件通知書



勤怠担当の
士業

1. 契約書に応じた従業員登録の代行
2. 就業規則に合わせたシステム設定
3. 従業員の増減に対応

▶メリット

- 経理の人の負荷軽減
- IT担当いらずで設定可能
- 入力ミスの心配無し

士業による
初期設定代行料金

¥10万 税抜

20名以下のご利用の場合

こんな言葉ご存知ないですか？

【生活残業】 セイカツ-ザンギ ヨウ

生活費を稼ぐため、意図的に残業すること

【カラ残業】 カラ-ザンギ ヨウ

実際に残業を行っていないにもかかわらず、
タイムカードの不正打刻を行うなどして残業時間を水増し

【ダラダラ残業】 ダラダラ-ザンギ ヨウ

終業時刻が過ぎた後も職場に留まり、ダラダラと仕事

【付き合い残業】 ツキアイ-ザンギ ヨウ

上司や部下が残業していると帰りづらい

一日たった30分の
不必要な残業でも年間で大きな額になっています

※シュミレーション条件

- ・従業員3名 / 時給1,500円
- ・一日30分残業
(15分早く出勤/15分遅く退勤)

【シュミレーション】

750円×20日 = **15,000円**/月×3人
= **45,000円**/月×12ヶ月
= **540,000円**/年

【オプションサービス】 士業による残業ルール「残業申請制度」作り

カラ残業などの払うべきでない残業の防止にお勧めしている制度です
1Signin勤怠との連動も可能です。

● 残業申請度の効果例

● 「個人的な練習」と「業務」の明確化

美容師が自主的に営業終了時間後、顧客がいる場合は残業として認める。自主的にお店に残って個人的に練習する場合、場所の利用は認めるが、残業とは認めない。

● 上司がいて帰りにくい等の「エアー残業」の防止

管理監督者においても残業する場合は、残業開始の30分前に申請して承認を得た残業のみを認める。

● 「打刻漏れしてました」等を防ぐ従業員の勤怠意識向上

「申請をしないと残業出来ない」というルールを会社として設けることで、勤怠に関する意識を向上させ、打刻漏れなどの防止に繋がります。

▶ メリット

- 生活残業、カラ残業の削減
 - ✓ 年間100万以上の削減実績有り
- 管理者が把握できない残業代の削減
- 助成金申請書類準備時に気づかない「未払い残業」が残るリスク軽減

士業による
就業規則変更代金

¥5万 税抜